

Специфікація на закупівлю комп'ютерного обладнання (ноутбуки)

1. Технічна специфікація товару

| № лоту | Найменування товару | Технічні характеристики | Кількість |
|--------|-----------------------------------|---|-----------|
| 1 | Комп'ютерне обладнання (ноутбуки) | <p>Процесор: Процесор: чотириядерний Intel Core i5 1135G7 (2,4 – 4,2 ГГц)</p> <p>Екран: Діагональ екрану: 15.6 (1920x1080) FHD Тип екрану: IPS Покриття екрану: матове Частота оновлення екрану: 60 Гц Роздільна здатність: 1920x1080 Вбудована камера: 0,3 Мпікс</p> <p>Відеокарта Тип відеокарти: інтегрована Інтегрована відеокарта: Iris Xe Graphics</p> <p>Накопичувачі даних Обсяг SSD: 256 ГБ Кількість слотів M.2: 1 Стандарт інтерфейсу SSD M.2: PCI Express 3.0 Тип накопичувача: SSD</p> <p>Оперативна пам'ять Обсяг оперативної пам'яті: 8 ГБ Можливість апгрейду: 1 слот оперативної пам'яті</p> <p>Підключення Мережеві адаптери: Wi-Fi 5 Модуль Bluetooth 4.1 Роз'єми та порти введення-виведення: USB 2.0 – 2 шт. USB 3.2 Gen. 1 – 1 шт. USB Type-C – 1 шт. HDMI 1.4 – 1 шт. Вихід на навушники/вхід для мікрофона – 1 шт. DC-in (введення живлення) – 1 шт. Безпроводний зв'язок: Bluetooth 4.1, Wi-Fi 5</p> | 2 шт. |

Якщо пропонується еквівалент, Учасник повинен надати окремим листом таблицю порівняння технічних характеристик запропонованого товару з товаром вказаним в документації.

2. Інша інформація щодо товару

Кожна одиниця товару, що поставляється, повинна бути у заводській упаковці та мати чітку вказівку найменування, типу, номеру (артикулу) і характеристики товару.

Вся продукція повинна бути новою і такою, що не була у використанні.

Корпус продукції не повинен мати потертостей, подряпин, відколів і порушення цілісності упаковки. Продукція не повинна мати дефектів, пов'язаних з конструкцією, матеріалами або роботою по їх виготовленню (не повинно бути подряпин розточення штифтів, порушення цілісності на бічних кришках товару і т.д.).

Товар, який учасник пропонує до постачання, повинен бути оригінальним.

Вимоги до тари та упаковки:

- товар повинен бути упакований в оригінальну, недеформовану тару;
- товар повинен бути упакований в пластиковий пакет і картонну коробку із захисними логотипами виробника, яка опечатана його оригінальною голограмою, в разі, якщо це передбачено виробником.

Гарантія на товар:

- гарантійні строки придатності при зберіганні та/або використанні товару, відповідно до вимог виробника, повинні становити не менше 12 місяців;
- у разі виходу з ладу поставленого товару до закінчення гарантійного строку, при дотриманні замовником правил його використання та/або зберігання, Учасник зобов'язаний за свій рахунок замінити такий товар протягом 20 днів з дати отримання від замовника письмового звернення з відповідною мотивованою вимогою.

3. Умови поставки

Поставка на адресу: м. Київ, вул. Юрія Іллєнка, б. 81, корп. 20.

4. Термін поставки

Поставку Товару – протягом 5 (п'яти) календарних днів від дати підписання договору. Ваші пропозиції щодо термінів поставки зазначте у Додатку №2.

5. Умови оплати

Пропозиції щодо умов оплати просимо надати у Додатку №2.

Ціни повинні залишатися незмінними протягом щонайменше 1 місяця.

6. Податкові аспекти

Оплата за поставлену продукцію здійснюється виключно у гривнях.

7. Склад конкурсних заявок

Кожний з учасників конкурсу має надати таку документацію та матеріали:

- копія документів, що свідчать про державну реєстрацію учасника конкурсу;
- заповненні та підписані Додатки №1 та №2 до специфікації.

8. Критерії оцінки конкурсних заявок

Конкурсна пропозиція (разом з додатками до неї) має відповідати та оцінюється за наступними критеріями:

- прийнятна ціна;
- строки постачання.

Перевага може бути надана пропозиції, у якій пропонується найнижча ціна та/або найменші строки постачання та/або пропонується оплата по факту постачання з відстрочкою платежу.

Додаток №1 до Специфікації на закупівлю комп'ютерного обладнання (ноутбуки)

Загальна інформація

Будь-ласка, заповніть таблицю нижче:

| | | |
|----|--|--|
| 1. | Повна назва компанії | |
| 2. | Юридична адреса компанії | |
| 3. | Фактична адреса компанії | |
| 4. | Керівник компанії: посада, ПІБ | |
| 5. | Контактний номер телефону керівника компанії | |
| 6. | Контактна особа з питань подання Заявки | |
| 7. | Номер мобільного телефону контактної особи | |
| 8. | E-mail контактної особи | |

Дата: _____ 2023 р.

*посада керівника/уповноваженої особи
(завірити печаткою)*

підпис

ПІБ

